

# LostBan®

Never Lost

## المنصة الذكية لإدارة المفقودات

للفنادق والمرافق العامة،  
والمطارات ومراكز التسوق،  
والمعارض والفعاليات.



|       |                      |                                                                                       |
|-------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 03    | عن LostBan®          |    |
| 04-05 | التحديات والقيمة     |    |
| 06-09 | رحلة المفقودات       |    |
| 10-11 | المستفيد والخصوصية   |    |
| 12-13 | القطاعات والتشغيل    |    |
| 14-15 | التقارير والاسترجاع  |    |
| 16-17 | الاشتراكات والبدائية |  |
| 18-19 | الفريق والتواصل      |  |

# تعرف على LostBan®

عن LostBan®

# منصة واحدة لإدارة المفقودات

تربط المنصة المفقودات التي تعثر عليها  
الجهات بأصحابها الباحثين عنها.

يسجل فريقك المفقودات، ويراجع طلبات إثبات  
الملكية، ويوثق إعادتها. ويبحث أصحابها عن  
أغراضهم ويتابعون طلباتهم إلكترونياً.



# المفقودات بعد مغادرة أصحابها

## تكرار الاستفسارات



يحتاج صاحب الغرض إلى التواصل مع الجهة المناسبة للاستفسار عمّا إذا عُثر عليه.

## تشّتت السجلات



قد تتوزّع بيانات المفقودات بين سجل ورقي وجدول ومحادثات متفرقة.

## صعوبة الإرجاع بعد السفر



يصعب توصيل المفقودات لأصحابها بعد سفرهم، وتنسيق الشحن وتأكيد عنوان التسليم معهم.

## تبدّل المناوبات



يحتاج الفريق التالي إلى معرفة ما استُلم من مفقودات، وما روجع من طلبات، وما أعيد لأصحابه.

# كل إجراءات الإرجاع في مكان واحد



## تسليم موثق

يتحقق الفريق من الملكية قبل التسليم، ويوثق القرار والتاريخ والموظف المسؤول.



## وصول أسهل لأصحابها

يبحث أصحاب المفقودات عن الأغراض المطابقة لأوصافهم ويقدمون طلبات استعادتها مباشرة.



## ربط المواقع

يسجل كل موقع مفقوداته، وتطلع الإدارة على سجلات المواقع التابعة لها من حساب واحد.

# خمس خطوات لإعادة المفقودات

05



## التسليم أو الشحن

تنسّق الجهة الاستلام  
أو الشحن لصاحب  
الغرض، وتوثّق  
التسليم.

04



## التحقق من الملكية

تراجع الجهة إثبات  
الملكية وتعتمد الطلب  
قبل التسليم.

03



## طلب الاستعادة

يقدّم صاحبه طلب  
استعادة ويرفق ما  
يثبت ملكيته.

02



## البحث والمطابقة

يبحث صاحبه عنه أو  
يصله إشعار بوجود  
تطابق محتمل.

01



## العثور والتسجيل

تسجّل الجهة الغرض  
مع صورته ووصفه  
ومكان العثور عليه.

# سجل مشترك بين فرق العمل



## إدارة المنشأة

الاطّلاع على سجلات الفروع ونشاط الموظفين ومتابعة سير العمل عبر التقارير.



## خدمة المستفيدين

مراجعة الطلبات وإثباتات الملكية، وإرشاد أصحاب المفقودات إلى الخطوة التالية.



## فرق التشغيل

تسجيل المفقودات مع تفاصيل تساعد على التعرّف عليها وتحديد مكان العثور عليها.

يمكن توزيع المسؤوليات وفق إجراءات العمل في المنشأة أو الفعالية.

مساحة العمل اليومية

# سجلات واضحة يتابعها فريقك

سجل المفقودات



| الغرض          | مكان العثور    | الحالة الحالية        |
|----------------|----------------|-----------------------|
| حقيبة يد جلدية | بهو الفندق     | تم التسليم            |
| جوال           | النادي الرياضي | بانتظار إثبات الملكية |
| ساعة يد        | صالة المغادرة  | تطابق محتمل           |
| نظارة شمسية    | غرفة رقم 0٠٤٤  | تم التسليم            |

نموذج توضيحي ببيانات افتراضية، وليس لقطة من واجهة المنصة.

# أدوات لإدارة العمل اليومي

## حسابات الموظفين



صلاحيات وصول تناسب مسؤوليات كل عضو في الفريق.

## الحالة ومواعيد الاستلام



متابعة حالة كل غرض وتحديد المواعيد المعتمدة لاستلامه.

## تفاصيل الغرض



صور الغرض ووصفه وتصنيفه ولونه ومكان العثور عليه.

## المطابقة التلقائية



مقارنة مستمرة مع بلاغات المفقودات المسجلة.

لأصحاب المفقودات

# خطوات واضحة لاستعادة المفقودات

## البحث



البحث حسب المدينة والجهة والتصنيف واللون.

## الإشعارات



يصل صاحب الغرض إشعار عند تسجيل غرض مشابه.

## الطلب والمتابعة



إرفاق إثبات الملكية ومتابعة حالة الطلب.



# التحقق من الملكية قبل التسليم

تراجع الجهة طلب الملكية  
قبل تسليم الغرض.

## الخصوصية والصلاحيات

### إثبات الملكية



مراجعة أدلة صاحب الطلب وتوثيق قرار قبول الملكية  
أو رفضه.

### خصوصية بيانات التواصل



تبقى بيانات الهاتف والبريد الإلكتروني خاصة، ويجري  
التواصل عبر المنصة.

### صلاحيات الموظفين



تحديد الوصول حسب المسؤوليات، مع حجب سجلاتك  
الداخلية عن الجهات الأخرى.

القطاعات المستفيدة

# فنادق ومنشآت وفعاليات

للبنادق والمرافق العامة،  
والمطارات ومراكز التسوق،  
والمعارض والفعاليات.



# ما يناسب طريقة عمل منشأتك



## فعاليات ومواسم

ترتيبات تدعم المعارض والفعاليات وفترات زيادة الطلب، ومنها مواسم الحج والعمرة.



## عدة مواقع

إدارة مجموعة فنادق أو منشآت بحساب موحد، مع تسجيل كل موقع لمفقوداته.



## موقع واحد

البدء بفندق أو منشأة واحدة وسجل واضح للمفقودات وطلبات أصحابها.

# تقارير لإدارة المنشأة



## تصدير التقارير

تنزيل تقارير للمراجعة الداخلية استنادًا إلى بيانات النشاط اليومي.



## متابعة إجراءات الموظفين

ربط التسجيل والموافقة والتسليم باسم الموظف وتاريخ الإجراء.



## أماكن العثور على المفقودات

معرفة أكثر المواقع التي تُسجّل فيها المفقودات داخل المنشأة أو الفعالية.

# الاستلام والشحن

تسبق مراجعة الملكية كلا خيارى الإسترجاع.



| طريقة الإرجاع | إجراء الجهة                | التوثيق                     |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|
| الاستلام      | تحديد موعد معتمد للاستلام  | تأكيد التسليم               |
| الشحن         | تنسيق الإرجاع بعد الموافقة | توثيق الإرجاع وإغلاق الحالة |

يجري الاستلام والشحن وفق ترتيبات الإرجاع المتفق عليها مع الجهة.

## خيارات الاشتراك

# اشتراكات تناسب منشأتك



| المقارنة        | شهري                      | سنوي                      | بعلامتك التجارية         |
|-----------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------|
| الأنسب لـ       | تجربة الخدمة في موقع واحد | التشغيل المستمر           | هوية خاصة بالجهة         |
| آلية الاشتراك   | الإلغاء في أي وقت         | اشتراك سنوي               | نسخة مخصصة               |
| الميزة الأساسية | بداية مرنة                | سعر أفضل وأولوية في الدعم | اسمك وهويتك ورابطك الخاص |

اطلب عرضاً يناسب عدد مواقعك واحتياجاتك التشغيلية.

# البداية بموقع واحد

أضف المزيد من المواقع  
عندما تكون مستعدًا.

## بدء الاستخدام

### التجهيز في اليوم نفسه



يمكن تجهيز حسابك وإضافة مواقعك في اليوم نفسه.

### شرح مختصر للفريق



نشرح لفريقك خطوات العمل ونساعده على بدء تسجيل المفقودات.

### دعم مباشر



تواصل مع الفريق الذي طوّر المنصة عند الحاجة إلى المساعدة.

# تواصل مباشر مع المؤسس

---

حاتم آل جلبان

CO-Founder & CEO

المنتج والعمليات والشراكات.

تواصل معنا

# لنتحدث عن احتياجات منشأتك



[lostban.com](https://lostban.com)



[info@lostban.com](mailto:info@lostban.com)



+966 53 322 1427

